

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/2014), Oldtimer klub Varaždin 2, na redovnoj godišnjoj sjednici Skupštine, održanoj 01. ožujka 2025. godine donosi

STATUT

OLDTIMER KLUBA VARAŽDIN 2

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata Udruge, području djelovanja skladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja, načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge, uvjetima i načinu u članjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu, vođenja registra članova, tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora Udruge prestanku postojanja Udruge imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge, te drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

Članak 2.

Naziv udruge je: OLDTIMER KLUB VARAŽDIN 2

Skraćeni naziv udruge je: OKV 2

Sjedište udruge je u ŠEMOVCU, Srednja ulica 56. Odluku o adresi sjedišta donosi Predsjedništvo.

Teritorij djelovanja: Udruga djeluje na teritoriju grada Varaždina, Varaždinske županije uz aktivnosti na susjednim lokalnim područjima i čitavom teritoriju Republike Hrvatske.

Udrugu zastupa predsjednik, dopredsjednik i tajnik .

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

Članak 3.

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Varaždinskoj županiji. Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat udruge je: okruglog oblika promjera 2,6 cm s rubno upisanim tekstom koji glasi: OLDTIMER KLUB VARAŽDIN 2, dok je u sredini pečata grb grada Varaždina sa anđelom.

Članak 5.

Udruga ima znak.

Znak udruge je: Oblik štita sa dva djelomično prikazana motocikla u gornjem dijelu, automobila u donjem dijelu, te natpisa OLDTIMER KLUB VARAŽDIN 2 u sredini. Crteži silueta vozila su oldtimeri. Natpis "Oldtimer Klub" izvezen je sa blok pismom, a natpis "Varaždin 2" sa gotskim.

Članak 6.

Oldtimeri:

Oldtimeri i stara tehnika koji su predmet skupljanja članova Udruge su:

- automobili
- motocikli
- skuteri
- mopedi
- autobusi
- teretna vozila
- traktori
- bicikli
- stari stabilni strojevi
- rijetka vozila
- samogradnje i prerade

Oldtimer klub Varaždin 2 preuzima i prihvaća svjetsku kategorizaciju oldtimera:

Klasa A - Ancestor - vozila proizvedena do 31. prosinca 1904. g.

Klasa B - Veteran - vozila proizvedena od 01. siječnja 1905.g. do 31. prosinca 1918.g.

Klasa C - Vintage - vozila proizvedena od 01. siječnja 1919.g. do 31. prosinca 1930.g.

Klasa D - Post Vintage - vozila proizvedena od 01. siječnja 1931.g. do 31. prosinca 1945.g.

Klasa E - Post War - vozila proizvedena od 01. siječnja 1946.g. do 31. prosinca 1960.g.

Klasa F - vozila proizvedena od 01. siječnja 1961.g. do 31. prosinca 1970.g.

Klasa G1 - vozila proizvedena od 01. siječnja 1971.g. do 31. prosinca 1980.g.

Klasa G2 - vozila proizvedena od 01. siječnja 1981.g. do 31. prosinca 1990.g.

II CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7.

Udruga je osnovana u cilju promicanja i popularizacije oldtimerera.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području očuvanja oldtimerera i svega što je usko povezano uz njih, te na području TEHNIČKE KULTURE.

Članak 8.

Djelatnosti udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- okupljanje vlasnika i simpatizera oldtimer vozila i stare tehnike s ciljem očuvanja tog dijela kuturne baštine u originalnom stanju
- javna prezentacija putem izložbi
- sudjelovanje na oldtimer susretima
- međusobno pomaganje članova Udruge i suradnja sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan
- popularizacija oldtimerera putem medija i drugih djelatnosti koje doprinose tome

Članak 9.

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- javnim priopćavanjem.

Svi članovi udruge imaju pravo sudjelovati u radu udruge, sukladno odredbama statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima.

III ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je vlasnik ili simpatizer oldtimer vozila. Prilikom pristupanja Udruzi svaka fizička i pravna osoba koja je vlasnik oldtimer vozila dužna je uplatiti jednokratnu upisninu. Upisninu je također potrebno ponovo uplatiti u slučaju da je član izbrisan iz Registra članova kao što je navedeno u Članku 14.

Visinu upisnine određuje Skupština.

Pravna osoba svoje članstvo u udruzi ostvaruje putem ovlaštenog predstavnika.

Članom udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o ućlanjivanju u udругu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, dok za osobe s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Redovni članovi su članovi koji posjeduju oldtimer vozilo prema Članku 6.

Simpatizer Udruge je član bez oldtimer vozila.

Počasnim članom Udruge postaje se na prijedlog predsjedništva i prihvaćanjem natpolovičnom većinom Skupštine.

Članom, simpatizerom ili počasnim članom Udruge nemože postati osoba poznata po neprimjernom ponašanju ili štetnom djelovanju za Udругu. Odluku donosi predsjedništvo.

Članak 11.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova, a koji vodi tajnik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- o osobnom imenu (nazivu), OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva (ako su propisane statutom), datumu prestanka članstva u udruzi, te druge podatke. Registar članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Visinu članarine određuje Skupština.

Članak 12.

Redovnim članovima Udruge izdaje se članska iskaznica. Članska iskaznica je pravokutnog oblika dimenzija 7,5x10 cm smeđih korica ili zelenih korica (simpatizeri) sa znakom Udruge srebrne boje i dvije unutarnje žute stranice koje osim smeđeg znaka Udruge na prvoj strani nose broj iskaznice, datum učlanjenja, potpis predsjednika i tajnika Udruge. U sredini iskaznice sa lijeve strane je mjesto za fotografiju i osobne podatke člana Udruge, a sa desne 10 polja za potpis i žig Udruge kao dokaz o plaćenju članarini za tekuću godinu.

Počasnim članovima Udruge izdaje se iskaznica ista kao i za redovnog člana Udruge.

Članak 13.

Prava i obveze redovnih članova su:

- plaćanje članarine,
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza
- ima pravo na majicu sa znakovima Udruge koju je dužan nositi prilikom sudjelovanja na oldtimer susretima
- pravo na popust kod registracije i osiguranja vozila
- pridržavanje odredaba ovog Statuta.

Prava i obveze simpatizera su:

- plaćanje članarine,
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza
- ima pravo na majicu sa znakovima Udruge
- nemaju pravo na popust kod registracije i osiguranja vozila
- nema pravo sudjelovanja u odlučivanju i upravljanju poslovima Udruge
- pridržavanje odredaba ovog Statuta.

Prava i obveze počasnih članova su:

- ne plaća članarinu,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- financijski ili svojim radom pomaže Udruzi, a pri tome ne ostvaruje osobnu korist
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza
- pravo na popust kod registracije i osiguranja vozila
- pridržavanje odredaba ovog Statuta.

Članak 14.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- prestankom djelovanja Udruge
- isključenjem
- smrću

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do 31. ožujka tekuće godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Ukoliko se brisani član zbog neplaćanja članarine želi ponovno učlaniti radi dobivanja potvrde o članstvu u klubu, a koja mu je potrebna kod vrednovanja vozila u oldtimer ili produženja vrednovanja oldtimera koji posjeduje dužan je platiti zaostale članarine, kao i članarinu za tekuću godinu.

Član Udruge može biti isključen ukoliko prekrši odredbe statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči štetu Udruzi ili njenim članovima.

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjedništvo. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

IV TIJELA UDRUGE

Članak 15.

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Predsjedništvo
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Likvidator

SKUPŠTINA

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni redovni članovi Udruge i počasni članovi ili njihovi predstavnici izabrani na način propisan statutom Udruge. Predstavnik pravne osobe članice udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članak 17.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četvrte godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u Registar članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 18.

Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika skupštinom predsjedava Dopredsjednik. U odsutnosti Predsjednika i Dopredsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i dva ovjervitelja i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 19.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

U slučaju nedostatka natpolovične većine članova početak rada Skupštine odgađa se za trideset (30) minuta. Nakon toga Skupština može nastaviti s radom ako je prisutna najmanje jedna trećina (1/3) svih članova, a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova.

U slučaju nije nazočna jedna trećina (1/3) svih članova, sjednica se odgađa za osam (8) dana.

Članak 20.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i razrješava druga tijela udruge
- bira i razrješava likvidatora udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- bira i razrješava arbitražno povjerenstvo i donosi pravilnik o njegovom radu,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 21.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statuom obavlja predsjednik. Bira ga Skupština na mandat od 4 godine.

Predsjednik:

- zastupa udругu

- saziva sjednice skupštine
- odgovara za zakonitost rada udruge
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- upravlja imovinom udruge,
- brine o upoznavanju javnosti s radom Skupštine udruge,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine,
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća skupštini,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 22.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.
Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.
Mandat dopredsjednika traje 4 godine.

TAJNIK I BLAGAJNIK

Članak 23.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge vodi Registar članova.

Blagajnika Udruge bira i imenuje Predsjedništvo na mandat od 4 godine za obavljanje financijsko-administrativnih poslova u Udruzi.

LIKVIDATOR

Članak 24.

Likvidatora udruge bira i razrješava Skupština.

Likvidator može biti osoba/pravna osoba koja nije član udruge.

Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad.

Likvidator udruge zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar Udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja Udruge iz registra Udruga

U postupku likvidacije likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu udruge
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja
- utvrditi ostalu imovinu Udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financije – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Udruzi
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

PREDSJEDNIŠTVO

Članak 25.

Predsjedništvo čini 5 članova: predsjednik, dopredsjednik, tajnik, blagajnik i član.

Člana predsjedništva bira Skupština na mandat od 4 godine.

Predsjedništvo je izvršno i operativno kolegijalno tijelo, te svojim radom pomaže u donošenju odluka vezano za rad Udruge.

Predsjedništvo predlaže i prema potrebi organizira aktivnosti kluba:

- javne prezentacije putem izložbi
- sudjelovanje na oldtimer susretima
- posjete oldtimer sajmovima

Za svoj rad Predsjedništvo je odgovorno Skupštini.

Članak 26.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članak 27.

Udruga se može udruživati /učlaniti / u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga, s ciljevima i djelatnostima udruge propisanim ovim Statutom, o čemu odluku donosi Skupština udruge.

Udruga može imati svoje ustrojstvene oblike (podružnice, ogranci, klubovi). Međusobna prava i obveze ustrojstvenih oblika uređuju se statutom.

Ustrojstveni oblici mogu imati svojstvo pravne osobe, na temelju odluke Skupštine udruge.

V IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 28.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva uplatom članarina, dobrovoljni prilozi i darovi,
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora,
- pokretne stvari i nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

VI FINACIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 29.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

VII ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 30.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

VIII NADZOR

Članak 31.

Članovi Udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila statuti ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu Općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge.

IX RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 32.

Spor /sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar Udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke

arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

X PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 33.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka Udruge preostala imovina će pripasti Caritasu Varaždinske Biskupije.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

XI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Prihvatanjem Statuta 01.03.2025. godine prestaju važiti sve odredbe Statuta od 17.02.2024. kao i njegove nadopune, odluke i drugi opći akti.

U Varaždinu, 01.03.2025. godine



Predsjednik Udruge
KREŠIMIR KOMAR



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo,
socijalnu skrb, civilno društvo
i hrvatske branitelje**

Varaždinska županija, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje ovjerava da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama.

**KLASA: UP/I-230-02/25-02/88
URBROJ: 2186-07/5-25-2
Varaždin, 4. ožujka 2025.**

**SAVJETNIK ZA PRAVNE
POSLOVE**

Kruno Šenbaum, mag. iur.

